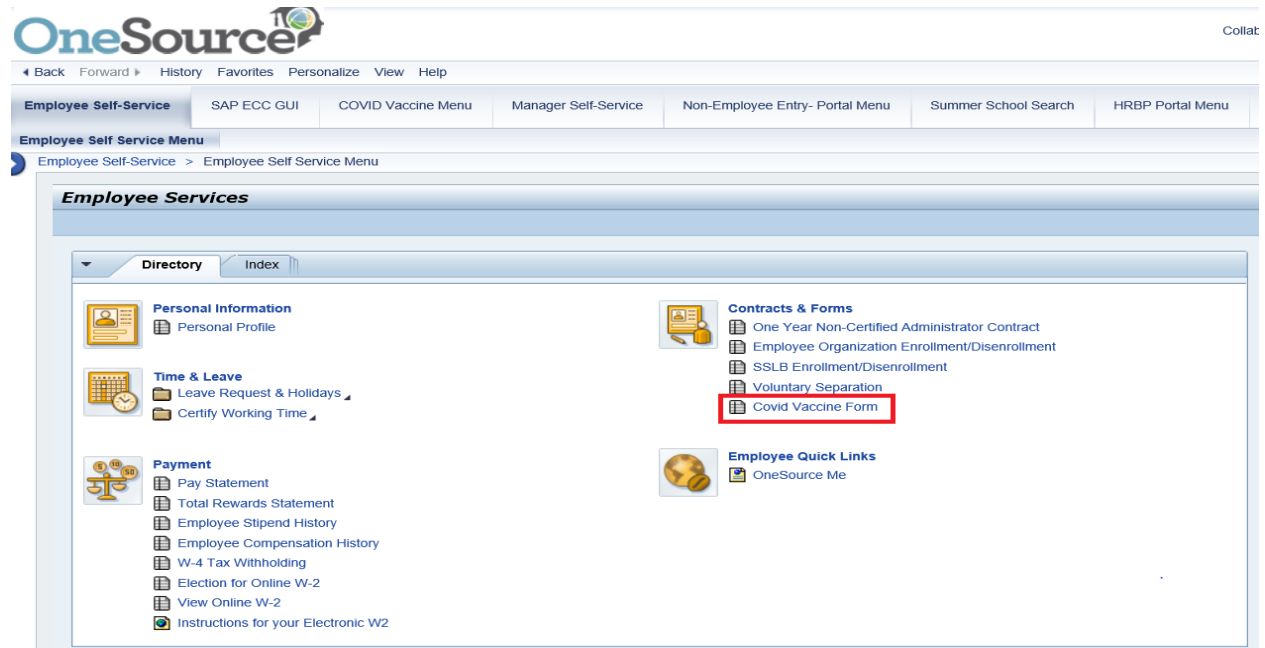


Gửi Tài Liệu Về Tiền Thưởng Chủng Ngừa COVID-19

- 1- Đăng nhập vào “Employee Self-Services” trong “OneSource”.
- 2- Vào phần “Contracts & Forms” và nhấn vào “COVID Vaccine Form”



3- Ở màn hình kế tới, nhấn vào “Browse” để chọn tài liệu (file)* quý vị sẽ gửi đi (mặt trước và sau của thẻ chủng ngừa, sự miễn trừ về y tế hay tôn giáo).

**Lưu Ý: Quý vị cần lưu trữ tài liệu này trong máy điện toán hoặc USB dưới dạng JPEG hay PDF trước khi gửi đi*

The screenshot shows the Covid Vaccine Reimbursement Form for Employee: Charlotte King. The form includes fields for Employee Name, Personnel Number, Org Unit text, Org Unit Name, Org Unit Short Text, Position, and Position Number. There is also an 'Accept' checkbox.

Employee Name:	Charlotte King
Personnel Number:	00017681
Org Unit text:	HR Operations
Org Unit Name:	10001178
Org Unit Short Text:	1030801000
Position:	HR Operations TL
Position Number:	20103427

Accept

4- Đưa tài liệu vào (attachment). Hãy biết chắc là quý vị có thể nhìn thấy tài liệu này được đính kèm ở phía bên phải màn hình. Nhấn vào chữ **“Accept”** ở dưới đáy màn hình. Nhấn vào nút ***Check** ở trên cùng bên trái của màn hình. Nếu không có sai sót được cho biết, hãy nhấn vào nút **Send** ở trên cùng bên trái màn hình.

Covid Vaccine Reimbursement Form for Employee: Charlotte King

Check | **Send** | Form Utilities

Review Without Errors


Attachments (1)

Attachment Type: Covid Vaccine documents (only jpeg and pdf)

Path: Browse Attach

Covid Vaccine documents (only jpeg and pdf)

Covid Vaccine Reimbursement Form



Employee Name: Charlotte King
Personnel Number: 00017681
Org Unit text: HR Operations
Org Unit Name: 10001178
Org Unit Short Text: 1030801000
Position: HR Operations TL
Position Number: 20103427

* Accept ✓

***Lưu Ý:** Hãy xem lại bất cứ thông tin vào về sự sai sót nếu có và sửa đổi.

Covid Vaccine Reimbursement Form for Employee: Charlotte King

Check | Send | Forward to Expert | Form Utilities

! Please add the mandatory attachment 'Covid Vaccine documents (only jpeg and pdf)'

! Complete the required entry field "Accept"

Attachments (0)

Sau khi nộp tài liệu, quý vị sẽ nhận được một email thông báo rằng tài liệu của quý vị đã được nộp. Một khi tài liệu này nhận được, quý vị sẽ nhận được một thông báo rằng tài liệu của quý vị có được tán thành hoặc bị từ chối hay không. Nếu tài liệu bị từ chối, quý vị có thể tìm cách gửi lại một lần nữa, hoặc liên lạc với sở “HISD Health and Medical Services” để biết thêm thông tin qua HealthMS@houstonisd.org hoặc 713-556-7280.